О переименовании администрации городского округа Лотошино Московской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.05.2019 № 87-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 28.11.2024 № 226/2024-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов, связанных с наделением статусом муниципального округа отдельных муниципальных образований Московской области», Совет депутатов городского округа Лотошино

**решил:**

1. Переименовать администрацию городского округа Лотошино Московской области в администрацию муниципального округа Лотошино Московской области.

2. Утвердить [Положение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=MOB&n=362248&dst=100013&field=134&date=04.12.2024) об администрации муниципального округа Лотошино Московской области (приложение).

3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов городского округа Лотошино от 17.09.2019 № 11/2 «О переименовании администрации Лотошинского муниципального района Московской области».

4. Главе городского округа Лотошино совершить юридические действия, связанные с внесением в ЕГРЮЛ записей о внесении изменений в учредительные документы администрации городского округа Лотошино Московской области.

5. Разместить настоящее решение с приложением в сетевом издании «Официальный сайт администрации городского округа Лотошино Московской области» по адресу: <https://лотошинье.рф>

Председатель Совета депутатов

городского округа Лотошино А.Г. Куликов

Глава городского округа Лотошино

Е.Л. Долгасова

Разослать: Долгасовой Е.Л., депутатам, МУ ЦБМУ, кадры, юридическому отделу – 2 экз. (завер.), прокурору, в дело.

Приложение

к решению Совета депутатов

городского округа Лотошино

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**1. Общие положения**

1.1. Администрация муниципального округа Лотошино Московской области (далее - Администрация) в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471024&date=12.12.2024) от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального округа Лотошино Московской области (далее - муниципальный округ Лотошино).

1.2. Администрация в своей деятельности руководствуется [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875&date=12.12.2024) Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Московской области, нормативными правовыми актами и правовыми актами муниципального округа Лотошино.

1.3. Администрация является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, бюджетную смету, печать и бланки со своим наименованием и изображением герба муниципального округа Лотошино, штампы, счета в органах федерального казначейства и лицевые счета в финансовом органе, кредитных организациях, открытые в соответствии с действующим законодательством.

Администрация от имени муниципального округа Лотошино приобретает и осуществляет имущественные права и обязанности в соответствии с федеральными законами, законами Московской области и муниципальными правовыми актами муниципального округа Лотошино.

1.4. Администрация как юридическое лицо является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и действует на основании общих положений Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471024&date=12.12.2024) от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в соответствии с Гражданским [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482692&date=12.12.2024) Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

1.5. Полное наименование Администрации: администрация муниципального округа Лотошино Московской области

сокращенное наименование Администрации: администрация муниципального округа Лотошино.

Местонахождение Администрации: 143800, Московская область, рабочий поселок Лотошино, улица Центральная, дом 18.

1.6. Администрация осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации и Московской области, органами местного самоуправления муниципального округа Лотошино, в соответствии с действующим федеральным законодательством, законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами муниципального округа Лотошино.

1.7. Администрация в соответствии с требованиями федерального законодательства, законодательства Московской области, муниципальными правовыми актами муниципального округа Лотошино в пределах, возложенных на нее исполнительно-распорядительных полномочий взаимодействует с организациями, предприятиями, учреждениями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности и физическими лицами.

**2. Компетенция Администрации**

2.1. Администрация как исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления муниципального округа Лотошино наделяется исполнительно-распорядительными полномочиями по:

1) обеспечению исполнения решений главы муниципального округа Лотошино Московской области (далее - глава муниципального округа Лотошино), а также решений, принятых гражданами путем прямого волеизъявления, по вопросам местного значения муниципального округа Лотошино;

2) отдельным государственным полномочиям, переданным органам местного самоуправления муниципального округа Лотошино федеральными законами и законами Московской области.

2.2. Администрация обладает исполнительно-распорядительными полномочиями, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции Совета депутатов муниципального округа Лотошино, главы муниципального округа Лотошино.

2.3. Администрация осуществляет исполнительно-распорядительные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами муниципального округа Лотошино и в интересах муниципального округа Лотошино.

2.4. Администрация обладает следующими полномочиями по решению вопросов местного значения:

1) составление проекта бюджета муниципального округа, исполнение бюджета муниципального округа, составление отчета об исполнении бюджета муниципального округа Лотошино;

2) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа Лотошино;

3) организация в границах муниципального округа Лотошино электро-, газо-, тепло- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

4) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482877&date=12.12.2024) "О теплоснабжении";

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа Лотошино и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа Лотошино, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в муниципальном округе Лотошино и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа Лотошино;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа Лотошино;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа Лотошино;

10) организация охраны общественного порядка на территории муниципального округа Лотошино муниципальной милицией (в соответствии со [статьей 83](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471024&dst=100839&field=134&date=12.12.2024) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" настоящий пункт вступает в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции); организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

11) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

12) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа Лотошино;

13) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа Лотошино;

14) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

15) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

16) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа (за исключением территорий муниципальных округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

17) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа Лотошино услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

18) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа Лотошино;

19) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа Лотошино услугами организаций культуры;

20) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе Лотошино;

21) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа Лотошино, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа Лотошино;

22) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа Лотошино;

23) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

24) формирование и содержание муниципального архива;

25) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

26) осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

27) проведение публичных слушаний по проектам градостроительной документации в соответствии с порядком, определенным нормативным правовым актом органа местного самоуправления муниципального округа Лотошино;

28) проведение публичных слушаний по проектам планировки территории и проектам межевания территории муниципального округа Лотошино;

29) резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа Лотошино для муниципальных нужд;

30) осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471026&date=12.12.2024) Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

31) направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории муниципального округа Лотошино;

32) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471026&date=12.12.2024) Российской Федерации;

33) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа Лотошино, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=491400&date=12.12.2024) от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе";

34) подготовка проектов муниципальных нормативных правовых актов;

35) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

36) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа Лотошино;

37) осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

38) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа Лотошино;

39) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

40) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

41) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном округе Лотошино;

42) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

43) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

44) осуществление муниципального земельного контроля;

45) осуществление муниципального лесного контроля;

46) осуществление муниципального жилищного контроля;

47) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального округа.

2.5. Администрация имеет право на решение следующих вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа Лотошино:

1) создание музеев муниципального округа Лотошино;

2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального округа Лотошино;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации, реализация мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального округа Лотошино;

6) создание муниципальной пожарной охраны;

7) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=477506&date=12.12.2024) от 24.11.1995 № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

10) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа Лотошино;

11) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

12) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

13) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

14) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

15) утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов, проведение торгов на право размещения нестационарных торговых объектов, заключение договоров на право размещения нестационарных торговых объектов, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных нестационарных объектов на территории муниципального округа Лотошино;

16) организация в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=489365&date=12.12.2024) от 24.07.2007 № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

17) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории муниципального округа Лотошино;

18) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

19) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482748&date=12.12.2024) Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 "О защите прав потребителей";

20) осуществление иных полномочий, отнесенных к компетенции исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления федеральными законами, законами Московской области и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Лотошино.

2.6. Администрация в целях реализации своих исполнительно-распорядительных полномочий осуществляет следующие функции:

1) заключает гражданско-правовые договоры, муниципальные контракты, соглашения и организует в пределах своих полномочий исполнение федерального законодательства, законодательства Московской области;

2) организует выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального округа Лотошино, а также организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального округа Лотошино, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

3) составляет проект бюджета муниципального округа Лотошино (далее - бюджет муниципального округа) и представляет его на утверждение Совета депутатов муниципального округа Лотошино; организует исполнение бюджета муниципального округа Лотошино и осуществляет контроль его исполнения в пределах своих полномочий; составляет отчет об исполнении бюджета муниципального округа и представляет его на утверждение Совета депутатов муниципального округа Лотошино; готовит предложения по введению, изменению, отмене местных налогов и сборов, зачисляемых в бюджет муниципального округа в соответствии с действующим законодательством; обеспечивает управление муниципальным долгом; осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774&date=12.12.2024) Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Лотошино, регулирующими бюджетные правоотношения;

4) осуществляет полномочия главного распорядителя и получателя бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа в соответствии с действующим бюджетным законодательством;

5) разрабатывает муниципальные правовые акты, издаваемые главой муниципального округа Лотошино, и муниципальные правовые акты, вносимые главой муниципального округа Лотошино на рассмотрение Совета депутатов муниципального округа Лотошино, по вопросам местного значения муниципального округа Лотошино, отдельным государственным полномочиям, переданным на исполнения муниципальному округу, а также обеспечивает их исполнение;

6) осуществляет правовую экспертизу, в том числе антикоррупционную, проектов муниципальных правовых актов, подготовленных для принятия главой муниципального округа Лотошино, а также вносимых главой муниципального округа Лотошино на рассмотрение в Совет депутатов муниципального округа Лотошино, а также гражданско- правовых договоров, муниципальных контрактов и соглашений, одной из сторон которых является Администрация;

7) осуществляет обеспечение материально-технической и организационной деятельности главы муниципального округа Лотошино;

8) формирует муниципальную собственность, владеет, пользуется и распоряжается имуществом, находящимся в собственности муниципального округа Лотошино, ведет реестр муниципального имущества, а также учет муниципальной казны и управление иным имуществом, переданным в управление муниципального округа Лотошино;

9) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

10) осуществляет закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также контроль в сфере закупок, предусмотренный [статьей 99](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=492046&dst=101376&field=134&date=12.12.2024) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", координирует работу по обеспечению муниципальных закупок для нужд муниципальных учреждений, предприятий;

11) осуществляет контроль за выполнением гражданско-правовых договоров, заключенных муниципальных контрактов, соглашений;

12) обеспечивает реализацию основных направлений единой политики в области охраны труда и здоровья на территории муниципального округа Лотошино;

13) реализует кадровую политику и организует кадровую работу в органах Администрации в соответствии с требованиями трудового законодательства и с особенностями федерального и областного законодательства о муниципальной службе;

14) осуществляет формирование кадрового состава Администрации, ведение Реестра сведений о составе муниципальных служащих, формирование и ведение личных дел работников Администрации, учет и хранение трудовых книжек.

При этом формирование кадрового состава, формирование и ведение личных дел сотрудников отраслевых (функциональных) органов Администрации с правами юридического лица, ведение Реестра сведений о составе муниципальных служащих данных органов, а также учет и хранение их трудовых книжек осуществляет кадровая служба соответствующего органа Администрации с правами юридического лица;

15) организует в порядке, предусмотренном законодательством о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Лотошино мероприятия по получению муниципальными служащими и работниками дополнительного профессионального образования, а также по профессиональной переподготовке и повышению квалификации.

При этом организацию мероприятий по получению дополнительного профессионального образования, по профессиональной переподготовке и повышению квалификации работников отраслевых (функциональных) органов Администрации с правами юридического лица и работников подведомственных муниципальных учреждений осуществляет соответствующий орган;

16) организует личный прием граждан главой муниципального округа Лотошино, заместителями главы, руководителями отраслевых (функциональных) органов Администрации, а также своевременное и качественное рассмотрение и принятие необходимых мер по поступившим заявлениям, обращениям, предложениям, жалобам от юридических и физических лиц;

17) осуществляет организацию мероприятий по обеспечению защиты государственной тайны;

18) размещает информацию о предоставляемых в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Московской области мерах социальной защиты (поддержки), состав которой предусмотрен [составом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=390407&dst=100143&field=134&date=12.12.2024) информации, размещаемой в Единой государственной информационной системе социального обеспечения, и источниками такой информации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2021 № 1342 "О Единой государственной информационной системе социального обеспечения".

2.7. Администрация наряду с полномочиями, определенными настоящим Положением, исполняет полномочия, предоставленные федеральным, областным законодательством исполнительно-распорядительному органу местного самоуправления, в целях обеспечения исполнения решений органов местного самоуправления муниципального округа Лотошино по вопросам местного значения муниципального округа Лотошино.

2.8. Администрации в целях осуществления своих исполнительно-распорядительных полномочий предоставлено право:

1) запрашивать у муниципальных предприятий и учреждений муниципального округа Лотошино, предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории муниципального округа Лотошино, независимо от их организационно-правовой формы и форм собственности информацию, необходимую для качественного исполнения возложенных на Администрацию полномочий;

2) использовать муниципальное имущество в пределах, установленных действующим законодательством.

2.9. Администрация также осуществляет права, предоставленные ей муниципальными правовыми актами, принимаемыми органами местного самоуправления муниципального округа Лотошино в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.10. Администрация осуществляет свои исполнительно-распорядительные полномочия как самостоятельно, так и через свои отраслевые и функциональные органы.

Осуществление указанных полномочий отраслевыми и функциональными органами производится на основании Положений об этих органах, утвержденных в установленном порядке Советом депутатов муниципального округа Лотошино.

2.11. Администрация представляет муниципальный округ Лотошино в государственных, судебных и иных правоохранительных органах в пределах своей компетенции.

**3. Структура Администрации**

3.1. Администрация формируется главой муниципального округа Лотошино в соответствии с утвержденной Советом депутатов муниципального округа Лотошино по представлению главы муниципального округа Лотошино структурой Администрации.

3.2. Структуру Администрации могут составлять отраслевые (функциональные) органы Администрации с правами юридического лица - комитеты, управления и самостоятельные структурные подразделения Администрации без права юридического лица - комитеты, управления и отделы (секторы), не входящие в состав комитетов, управлений.

3.3. Отраслевые (функциональные) органы Администрации с правами юридического лица - комитеты и управления могут подразделяться на отделы, секторы.

3.4. Самостоятельные структурные подразделения Администрации без права юридического лица - комитеты, управления также могут подразделяться на отделы, секторы.

3.5. Штатное расписание Администрации утверждается распоряжением администрации муниципального округа Лотошино в соответствии со структурой Администрации.

3.6. Основанием для государственной регистрации отраслевого (функционального) органа Администрации в качестве юридического лица является решение Совета депутатов муниципального округа Лотошино об учреждении соответствующего органа и Положение о нем, также утвержденное Советом депутатов муниципального округа Лотошино.

3.7. Руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации, наделенных правами юридического лица, назначает и освобождает от должности глава муниципального округа Лотошино в порядке, установленном законодательством, а также применяет к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания.

3.8. Отраслевые (функциональные) органы Администрации подотчетны и подконтрольны главе муниципального округа Лотошино. Руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации подотчетны главе муниципального округа Лотошино и ответственны перед ним за свою деятельность.

3.9. Курируют деятельность отраслевых (функциональных) органов Администрации, заместители главы в соответствии с распределением обязанностей между ними, утвержденным главой муниципального округа Лотошино.

3.10. Руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации, наделенных правами юридического лица, назначают и освобождают от должности работников данных органов в порядке, установленном законодательством; применяют к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания; выполняют иные полномочия в соответствии с Положениями о данных органах, утвержденными Советом депутатов муниципального округа Лотошино.

**4. Организация деятельности Администрации**

4.1. Администрацию возглавляет высшее должностное лицо - глава муниципального округа Лотошино, который руководит Администрацией на принципах единоначалия.

4.2. В случае невозможности исполнения главой муниципального округа Лотошино своих обязанностей по причинам временной нетрудоспособности, отпуска и других предусмотренных Уставом муниципального округа Лотошино случаях глава муниципального округа Лотошино письменным распоряжением возлагает исполнение обязанностей главы муниципального округа Лотошино на одного из заместителей главы.

4.3. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет один из заместителей главы муниципального округа, назначаемый решением Совета депутатов муниципального округа.

4.4. Делопроизводство и документооборот Администрации осуществляются в порядке, установленном регламентом Администрации, инструкцией по делопроизводству Администрации и административным регламентом рассмотрения обращений граждан в Администрацию.

4.5. Гражданско-правовые договоры и соглашения, заключаемые Администрацией, в том числе муниципальные контракты, подписываются главой муниципального округа Лотошино.

Полномочия на ведение переговоров и подписание гражданско-правовых договоров, соглашений и муниципальных контрактов глава муниципального округа Лотошино вправе передавать заместителям главы, руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации.

Передача полномочий на подписание гражданско-правовых договоров, муниципальных контрактов и соглашений иным должностным лицам Администрации оформляется распоряжением администрации муниципального округа Лотошино.

4.6. Глава муниципального округа Лотошино осуществляет распределение должностных обязанностей между заместителями главы Администрации.

Заместители главы Администрации осуществляют свои полномочия и функциональные обязанности в соответствии с распределением обязанностей, утвержденным главой муниципального округа Лотошино.

Заместители главы Администрации в соответствии с распределением обязанностей осуществляют координацию деятельности Администрации по вопросам местного значения муниципального округа и в свою очередь несут персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

4.7. Глава муниципального округа Лотошино как руководитель Администрации осуществляет организацию исполнения возложенных на Администрацию исполнительно-распорядительных полномочий в соответствии с настоящим Положением, а также:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Администрации по решению всех вопросов, отнесенных к финансово-хозяйственной деятельности Администрации, в том числе утверждает бюджетную смету Администрации в пределах выделенных ассигнований; распоряжается в установленном бюджетным законодательством порядке финансовыми средствами, предусмотренными бюджетной сметой Администрации; пользуется и распоряжается муниципальным имуществом в пределах, определенных действующим законодательством, и порядке, установленном муниципальными правовыми актами; руководит исполнением бюджета муниципального округа, открывает и закрывает счета в кредитных организациях в соответствии с действующим законодательством;

2) назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений в установленном действующим законодательством порядке;

3) согласовывает прием на работу главных бухгалтеров муниципальных предприятий муниципального округа Лотошино, а также заключение, изменение и прекращение с ними трудовых договоров;

4) утверждает Положения об органах Администрации (за исключением отраслевых (функциональных) органов Администрации с правами юридического лица), а также должностные инструкции сотрудников Администрации и руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации с правами юридического лица;

5) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) по заключению трудовых договоров по прохождению муниципальной службы в Администрации (за исключением сотрудников отраслевых (функциональных) органов Администрации с правами юридического лица, находящихся в подчинении руководителя такого органа), а также по решению иных вопросов, связанных с прохождением и прекращением муниципальной службы, в том числе с заключением и расторжением трудовых договоров с лицами, осуществляющими техническое обеспечение деятельности Администрации и не являющимися муниципальными служащими;

6) в случае отсутствия главы муниципального округа Лотошино в связи с нахождением в командировке, отпуске, его временной нетрудоспособностью, а также по иным уважительным причинам заместитель главы, назначенный главой муниципального округа Лотошино, осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) по заключению трудовых договоров по прохождению муниципальной службы в Администрации (за исключением сотрудников отраслевых (функциональных) органов Администрации с правами юридического лица, находящихся в подчинении руководителя такого органа), а также по решению иных вопросов, связанных с прохождением и прекращением муниципальной службы, в том числе с заключением и расторжением трудовых договоров с лицами, осуществляющими техническое обеспечение деятельности Администрации и не являющимися муниципальными служащими;

7) принимает решение о поощрении, привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, лиц, осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации, руководителей отраслевых (функциональных) органов, муниципальных предприятий и учреждений за неисполнение или ненадлежащее исполнение ими должностных обязанностей, за нарушение трудовой дисциплины в соответствии с действующим законодательством;

8) направляет заместителей главы, руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации с правами юридического лица в командировку, на курсы повышения квалификации, переподготовку;

9) действует без доверенности в Верховном суде, судах общей юрисдикции и арбитражных судах, органах государственной власти, органах местного самоуправления муниципального округа Лотошино и иных муниципальных образований, с гражданами и организациями;

10) участвует в заседаниях Совета депутатов муниципального округа Лотошино;

11) издает в пределах исполнительно-распорядительных полномочий Администрации муниципальные правовые акты и организует их исполнение;

12) несет ответственность за результаты работы Администрации и предоставляет в Совет депутатов муниципального округа Лотошино отчет о деятельности Администрации;

13) осуществляет личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления, обращения и жалобы физических и юридических лиц и принимает по ним решения;

14) обеспечивает организацию мероприятий по информированию населения о деятельности Администрации;

15) осуществляет иные полномочия, отнесенные федеральным и областным законодательством к его компетенции;

16) организует мероприятия по обеспечению защиты государственной тайны, а также принимает меры по обеспечению защиты государственной тайны и их носителей в случаях ликвидации администрации или прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

4.8. Глава муниципального округа Лотошино должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482878&date=12.12.2024) от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

4.9. Глава муниципального округа Лотошино несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите государственной тайны, за несоблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

**5. Порядок подготовки и внесения**

**проектов муниципальных правовых актов**

5.1. Глава муниципального округа Лотошино в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Московской области, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, издает постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Московской области, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации.

5.2. Глава муниципального округа Лотошино издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции, в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471024&date=12.12.2024) от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", другими федеральными законами, настоящим Положением.

5.3. Правила оформления нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Администрации устанавливаются инструкцией по делопроизводству в Администрации муниципального округа Лотошино.

5.4. Подготовка проектов постановлений и распоряжений осуществляется органами Администрации и отраслевыми и (функциональными) органами Администрации в соответствии с их компетенцией.

5.5. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям в соответствии с настоящим Положением.

5.6. Муниципальные нормативные правовые акты муниципального округа, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Московской области, организация и ведение которого осуществляются органами государственной власти Московской области в порядке, установленном законом Московской области.

5.7. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

5.8. В установленных законодательством случаях проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления муниципального округа в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Московской области, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Совета депутатов муниципального округа, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Совета депутатов муниципального округа, регулирующих бюджетные правоотношения.

5.9. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального округа.

5.10. Муниципальные ненормативные правовые акты вступают в действие со дня их принятия (издания) либо со дня, указанного в самом акте.

5.11. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный округ Лотошино, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) в средствах массовой информации, определенных Уставом муниципального округа Лотошино.

**6. Имущество и финансовое обеспечение деятельности**

**Администрации**

6.1. Имущество Администрации является муниципальной собственностью муниципального округа Лотошино, отражается на самостоятельном балансе Администрации и закреплено за ней в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Лотошино.

6.2. Администрация пользуется и распоряжается муниципальным имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Лотошино.

6.3. Финансирование деятельности Администрации осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа Лотошино в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

6.4. Финансирование расходов на содержание Администрации, в том числе отраслевых (функциональных) органов Администрации с правами юридического лица, осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа Лотошино.

6.5. Расходование бюджетных средств осуществляется Администрацией в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами муниципального округа Лотошино.

**7. Заключительные положения**

7.1. Ликвидация, реорганизация Администрации осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Ответственность Администрации как исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

7.3. Решения, действия (бездействие) Администрации могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

7.4. Органы прокуратуры Российской Федерации осуществляют надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления [Конституции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875&date=12.12.2024) Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Московской области и муниципальных правовых актов муниципального округа Лотошино.

7.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменением действующего законодательства и муниципальных правовых актов муниципального округа Лотошино.

Изменения и дополнения принимаются решением Совета депутатов муниципального округа Лотошино и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).